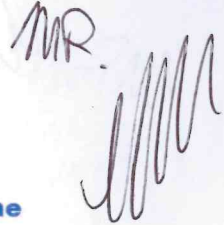




PROVINCIA
DI PIACENZA

MR.

**Stazione
Unica
Appaltante**

Corso Garibaldi, 50 - 29121 Piacenza - e-mail provpc@cert.provincia.pc.it
P.O. CENTRALE DI COMMITTENZA ED ECONOMATO: Titolare Dott.ssa Elena Malchiodi
tel.: 0523 795312 - fax: 0523 329830 e-mail: elena.malchiodi@provincia.pc.it

PROCEDURA TELEMATICA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA, AI SENSI DEGLI ARTT. 60 DEL D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA "L'ALBERO DELLE COCCOLE" PER LA DURATA DI QUATTRO ANNI EDUCATIVI DAL PERIODO DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO FINO AL 14/07/2023 - CIG: 7932343884 : **VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA (VIRTUALE) DI APERTURA DEI PLICHI E DELLE BUSTE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", DI VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

Premesso:

- Che con atto C.P. n. 16 del 26/07/2018 il Consiglio Provinciale approvava lo schema di Convenzione disciplinante i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante e gli Enti aderenti;

Richiamate:

- la Convenzione stipulata fra il Comune di Gossolengo e la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza, registrata al n. 787 del 7/08/2018 del Registro delle Scritture Private della Provincia di Piacenza;
- la Determina a contrarre n. 305 del 19/06/2019 con la quale la Dott.ssa Stefania Bellani, Responsabile dei Servizi sociali del già citato Comune di Gossolengo, determinava, fra l'altro:
 - di avviare una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del servizio di gestione del nido d'infanzia comunale "L'Albero delle coccole" per la durata di quattro anni educativi dal periodo di attivazione del servizio fino al 14/07/2023, attribuendo alla SUA Provincia di Piacenza lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, giusta la Convenzione sottoscritta dal Comune di Gossolengo e dalla Provincia di Piacenza sopra richiamata;
 - di quantificare il valore del presente appalto in € 723.837,60 I.V.A. esclusa (comprese le opzioni di proroga tecnica e del quinto d'obbligo), calcolato ai sensi dell'art. 35 D. Lgs. 50/2016, di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari ad € 00,00, e costi della manodopera pari ad € 480.024,48, determinati come esplicitato nel Progetto relativo alla presente procedura;
 - di fissare in 4 (quattro) anni formativi la durata dell'appalto, con decorrenza dalla data di stipula del contratto ovvero, se precedente, di attivazione del servizio indicativamente prevista per il 02/09/2019 e con riserva, alla scadenza del contratto (indicativamente fissata per il 14/07/2023), di prorogarlo per un periodo non superiore a 4 (quattro) mesi da computarsi dall'inizio dell'A.S. 2023/2024 (e dunque dal mese di settembre 2023 fino al termine del mese di dicembre 2023);

MR

- di procedere mediante procedura di gara telematica aperta sotto soglia comunitaria ai sensi degli artt. 40 e 52 del D.lgs. 50/2016, da aggiudicare anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, del D.lgs. 50/2016;
- di dare atto che, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 22/05/2019 sono stati approvati il progetto ex art. 23 del D.lgs. 50/2016 e il Capitolato speciale;
- di definire che il termine di presentazione delle offerte da parte degli operatori economici interessati verrà individuato dalla SUA in conformità alle previsioni di legge e comunque per un periodo indicativo pari a 25-30 giorni in relazione al valore sotto soglia della presente procedura d'appalto;

Considerato che nell'adozione degli atti gestionali la competente Responsabile del procedimento in accordo con la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza ha apportato modifiche al Progetto d'appalto con particolare riferimento:

1. al criterio di aggiudicazione
2. alla modalità di attribuzione dei punteggi dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto disposto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – Linee guida n. 2 del 21.09.20176, aggiornate con Delibera di Consiglio del 02.05.2018;
3. al criterio di valutazione dei coefficienti attribuiti all'offerta tecnica

Richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 22.06.2019 con la quale si stabilisce, con riferimento ai punti sopra indicati:

- di modificare il progetto ex art 23 del Codice, approvato Delibera di Giunta comunale n. 83 del 22/05/2019 (allegato 2);
- di approvare il progetto ex art 23 del Codice aggiornato (allegato 1);
- di autorizzare altre eventuali rettifiche ed integrazioni al capitolato speciale ed al progetto ex art. 23 del Codice da parte del Responsabile a contrattare, che non ne alterino il contenuto sostanziale;

Richiamata la Determina n. 321 del 26/06/2019 con la quale la Responsabile del procedimento, la Dott.ssa Stefania Bellani, recepisce le modifiche apportate al suddetto progetto ex art. 23 del Codice dalla Giunta Comunale con la sopra richiamata deliberazione n. 92 del 22/07/2019;

Richiamata altresì, la Determina 843 del 23/07/2019 con la quale la Titolare della P.O. Economato e Stazione Unica Appaltante per i Servizi della Provincia di Piacenza, in qualità di Responsabile della Fase di Affidamento (RFA) della procedura di gara in oggetto, disponeva:

- di procedere, sulla base dei contenuti della suddetta Determina a contrarre, a bandire una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del servizio di cui trattasi;
- di approvare i sotto elencati documenti di gara, appositamente predisposti:
 - Bando di gara;



MR

- Disciplinare di gara;
 - Patto d'Integrità (approvato dalla Provincia di Piacenza con provvedimento n. 27 del 06/04/2018), da compilare da parte dei concorrenti;
 - Modulo domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
 - Modulo di attestazione di avvenuto sopralluogo;
 - Modulo dichiarazioni di avalimento;
 - Modulo F23;
 - Modulo "Offerta economica";
- di procedere alle pubblicazioni previste dalle vigenti disposizioni per gli appalti da svolgersi con procedura aperta sotto soglia comunitaria;

Dato atto:

- che tali pubblicazioni sono state eseguite;
- che nei predetti atti di gara veniva fissato quale termine perentorio per la presentazione delle offerte le ore 13:00 dell'11/09/2019;
- che è trascorso il suddetto termine;

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO:

l'anno 2019, addì 12 (dodici) del mese di Settembre, nella sede della Provincia di Piacenza, Corso Garibaldi n° 50, la sottoscritta Responsabile della Fase di Affidamento (di seguito RFA) ha proceduto:

- alla propria registrazione a sistema in qualità di "Soggetto valutatore";
- ad assegnare alla dipendente Marina Russo, Istruttore Amministrativo, assegnata all'Ufficio di staff "Bilancio, Patrimonio, Acquisti", nota ed idonea, le funzioni di "testimone" e di "segretaria verbalizzante";
- ad aprire alle ore **09:05:23** la seduta pubblica virtuale per la determinazione delle ammissioni/esclusioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali individuati dal Disciplinare di gara;

In primo luogo la sottoscritta dà atto che entro il suddetto termine perentorio stabilito negli atti di gara (ore 13:00 del 11/09/2019) sono pervenute sul portale di SATER (Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna) due offerte, presentate dagli operatori economici sotto indicati:



Numero plico	Operatore Economico	n. Registro di sistema	Data e ora di invio
1°	"EUREKA COOPERATIVA SOCIALE A R.L.", Via Manfredi, n.18 29122 Piacenza P. Iva/codice fiscale: 01012970339	PI262785-19	09/09/2019 13:56:18
2°	"LEONE ROSSO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE", Via Porta Pretoria, n. 9 - 11100 Aosta (AO), P. Iva/codice fiscale: 01154710071	PI265157-19	10/09/2019 17:53:55

L'RFA precisa:

- che essendo la presente procedura gestita in forma telematica, utilizzando, appunto, la piattaforma messa a disposizione gratuitamente dall'Agenzia Regionale Intercenter (SATER), detto sistema telematico garantisce di per sé tutti gli standard di sicurezza richiesti per una procedura di gara pubblica (segretezza delle offerte, tracciabilità dei tempi di ricevimento delle offerte medesime, eccetera).
- che gli operatori economici concorrenti, se interessati, potranno partecipare alla presente seduta pubblica, esclusivamente in modalità telematica, come espressamente indicato nel disciplinare di gara, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

L'RFA dà atto che si è proceduto alla consultazione nella sezione dell'A.N.A.C. "Annotazioni Riservate", al fine di verificare la presenza o meno in capo agli operatori economici partecipanti alla presente gara di eventuali annotazioni comportanti l'esclusione dalle gare di appalto.

Dalla verifica è emerso che nessuna annotazione comportante la non ammissione alla gara è presente relativamente ai codici fiscali dei due concorrenti.

Nella presente seduta virtuale si procederà alla verifica ed all'apertura dei plichi telematici pervenuti ed al successivo controllo della presenza di tutta la documentazione richiesta e della regolarità della stessa.

Si ricorda di seguito la documentazione che dovrà essere presentata, ai sensi degli atti di gara, dagli operatori economici concorrenti:

1. **Domanda di partecipazione/dichiarazioni aggiuntive;**
2. **D.G.U.E.;**
3. **Garanzia provvisoria** a corredo dell'offerta (ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.n.50/2016) mediante presentazione di: copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fidejussione bancaria o polizza assicurativa. Validità di almeno 8 mesi. Completa di dichiarazione del sottoscrittore di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante.

L'impresa offerente deve presentare una garanzia provvisoria pari ad € 10.980,2, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del D.Lgs. 50/2016;

4. (Se non compreso nella garanzia provvisoria) **Impegno per garanzia di esecuzione ai sensi del comma 8 dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016.** A pena di esclusione dalla gara, l'impresa offerente deve presentare l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
5. **PASSOE:** copia scannerizzata del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass dell'ANAC;
6. **Ricevuta di pagamento** della contribuzione a favore dell'ANAC di importo pari ad € 70,00;
7. In caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento**, il modulo "Dichiarazione di avvalimento", debitamente compilato e sottoscritto, nonché tutta la documentazione prevista dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016;
8. Attestazione di avvenuto **pagamento dell'imposta di bollo**, utilizzando l'Allegato 7 – Modello F23;
9. **Patto d'Integrità** (Allegato 6);
10. Eventuale **procura** del firmatario;
11. Eventuale ulteriore documentazione per i soggetti associati;

Dopo aver riscontrato la regolarità circa il rispetto dei termini entro cui i plichi sono pervenuti, peraltro garantiti, dalla piattaforma SATER, la sottoscritta RFA procede alla loro apertura, seguendo l'ordine di collocazione su SATER delle offerte.

La sottoscritta RFA provvede dunque all'esame della documentazione amministrativa presentata dalla società "EUREKA COOPERATIVA SOCIALE A R.L.", e dalla seguente impresa da essa indicata quale subappaltatrice: "Elmor Ristorazione S.P.A.", Via Venezia Giulia 5/A – 20157 Milano – (08746440018).

Si procede alla consultazione nella sezione dell'A.N.A.C. "Annotazioni Riservate" anche in riferimento alla impresa indicata quale subappaltatrice, al fine di verificare la presenza o meno anche in capo ad essa di eventuali annotazioni comportanti l'esclusione dalle gare di appalto.

Dalla verifica emerge che nessuna annotazione comportante la non ammissione alla gara è presente relativamente al codice fiscale dell'impresa subappaltatrice "Elmor Ristorazione S.P.A.".

La RFA constata che è presente tutta la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara e che la stessa risulta completa e regolare. La società **EUREKA COOPERATIVA SOCIALE A R.L.**, viene, pertanto, dichiarata **ammessa** alle successive fasi di gara.

La sottoscritta RFA procede dunque all'esame della documentazione amministrativa presentata dalla seconda società in ordine di collocazione "LEONE ROSSO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE", e dalla seguente impresa da essa indicata quale subappaltatrice: "Leopro S.r.l.", Via Colorno, 63 – 29121 Parma – (02906460346).

Si procede alla consultazione nella sezione dell'A.N.A.C. "Annotazioni Riservate" anche in riferimento alla impresa indicata quale subappaltatrice, al fine di verificare la presenza o meno anche in capo ad essa di eventuali annotazioni comportanti l'esclusione dalle gare di appalto.

Dalla verifica emerge che nessuna annotazione comportante la non ammissione alla gara è presente relativamente al codice fiscale dell'impresa subappaltatrice "Leopro".

La RFA constata che è presente tutta la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara e che la stessa risulta completa e regolare. La società "**LEONE ROSSO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**", viene, pertanto, dichiarata **ammessa** alle successive fasi di gara.

A conclusione delle operazioni di valutazione della documentazione amministrativa, lo stato dei concorrenti risulta essere conseguentemente il seguente:

Operatore Economico	AMMESSO	ESCLUSO
EUREKA COOPERATIVA SOCIALE A R.L.	SI	--
LEONE ROSSO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	SI	--

Alle ore **09:56:45** l'RFA procede alla chiusura della seduta pubblica virtuale.

La stessa RFA procederà all'assunzione del provvedimento che determina le ammissioni alle successive fasi di gara prevista dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 ed alle conseguenti pubblicazioni e comunicazioni.

Le fasi di apertura e valutazione delle offerte tecnica ed economica verranno svolte da parte della Commissione giudicatrice che verrà all'uopo nominata.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DELLA FASE DI AFFIDAMENTO
Dott.ssa Elena Malchiodi



LA TESTIMONE E SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Marina Russo Marina Russo